

## A Formatvorlagen konfigurieren (Windows)

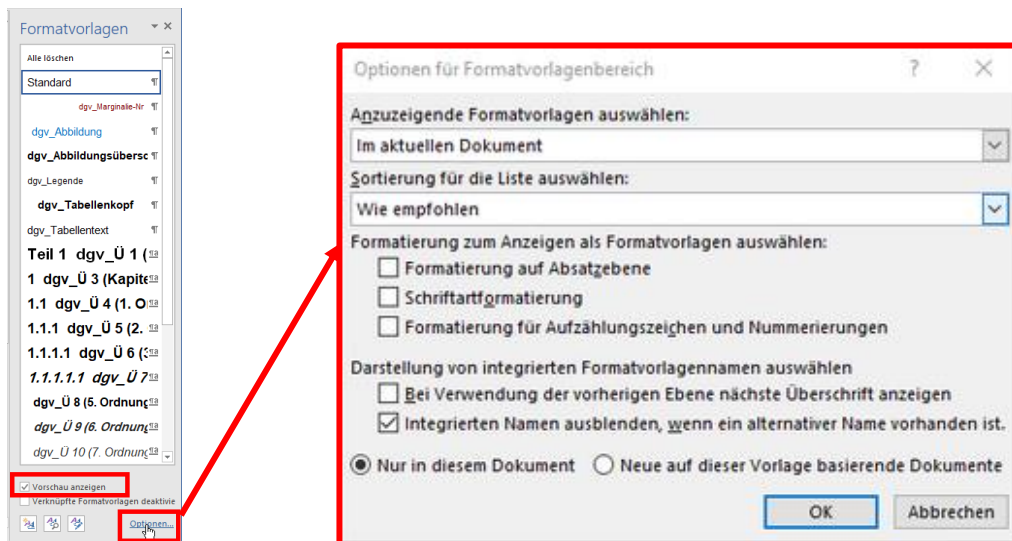
Schritt 1: Formatvorlagenkatalog einblenden

Im Reiter „DG Nexolution“ Button „Formatvorlagen einblenden“ klicken. Das Fenster „Formatvorlagen-Katalog“ öffnet sich:



Schritt 2: Formatvorlagen-Optionen einstellen

Im Fenster „Formatvorlagen-Katalog“ das Häkchen „Vorschau anzeigen“ aktivieren (unten links) **und** anschließend auf „Optionen ...“ klicken:



**Wichtig** Alle Häkchen – bis auf das letzte Kästchen – müssen entfernt werden!

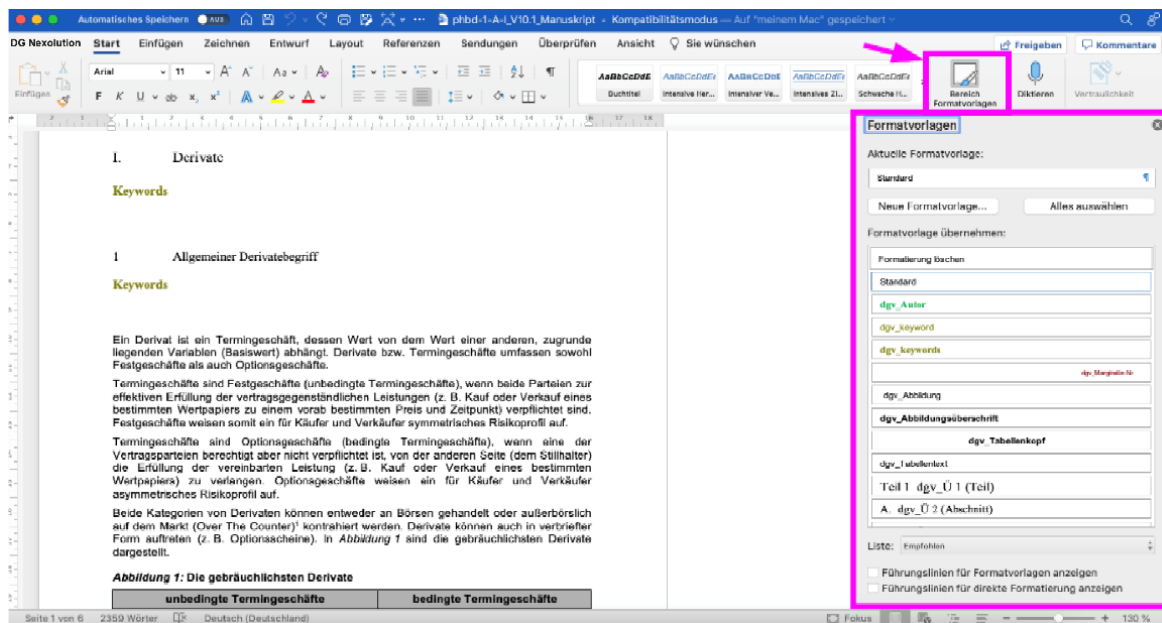
Schritt 3: mit „OK“ bestätigen

### Achtung:

1. Bitte nur Formatvorlagen mit **dg\_v\_** als Präfix verwenden. **Ausnahme:** Fließtext wird mit „Standard“ ausgezeichnet.
2. Fußnoten, Tabellen sowie Hyperlinks können mithilfe der gewohnten Word-Tools erzeugt werden.
3. Über „Kopieren+Einfügen“ („Strg + C“ + „Strg + V“) eingefügtem Text muss eine erlaubte Formatvorlage zugewiesen werden.

## A Formatvorlagen einblenden (Mac)

Im Reiter „Start“ Button „Bereich Formatvorlagen“ klicken. Das Fenster „Formatvorlagen-Katalog“ öffnet sich:



### Hinweis

Der Button „Formatvorlagen einblenden“ im Reiter DG Nexolution funktioniert nicht. Beim Klick darauf erscheint folgende Fehlermeldung:



Klicken Sie auf „Beenden“, wenn diese Meldung erscheint.

### Achtung:

1. Bitte nur Formatvorlagen mit **dg\_v\_** als Präfix verwenden. **Ausnahme:** Fließtext wird mit „Standard“ ausgezeichnet.
2. Fußnoten, Tabellen sowie Hyperlinks können mithilfe der gewohnten Word-Tools erzeugt werden.
3. Über „Kopieren+Einfügen“ („Strg + C“ + „Strg + V“) eingefügtem Text muss eine erlaubte Formatvorlage zugewiesen werden.